

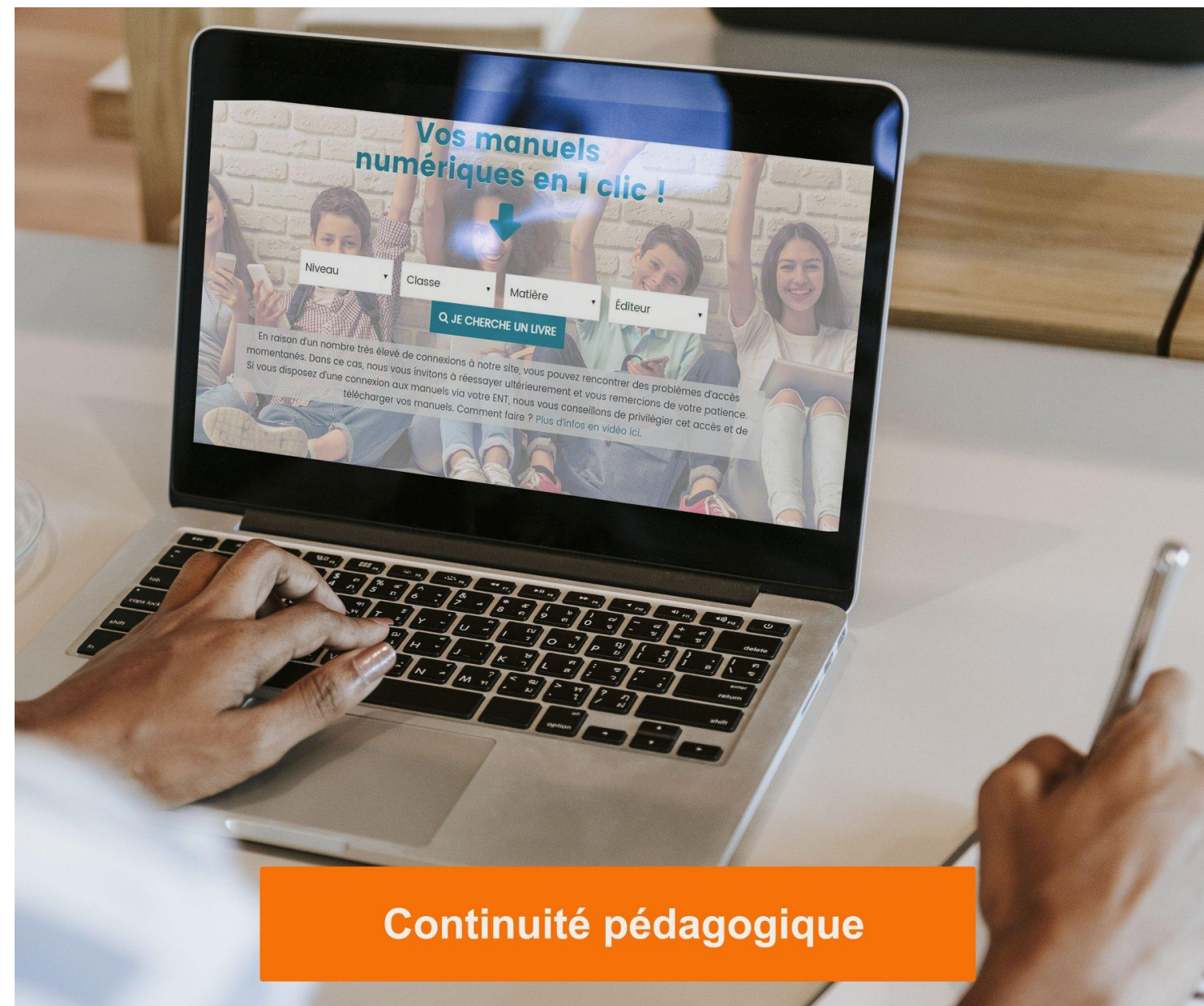
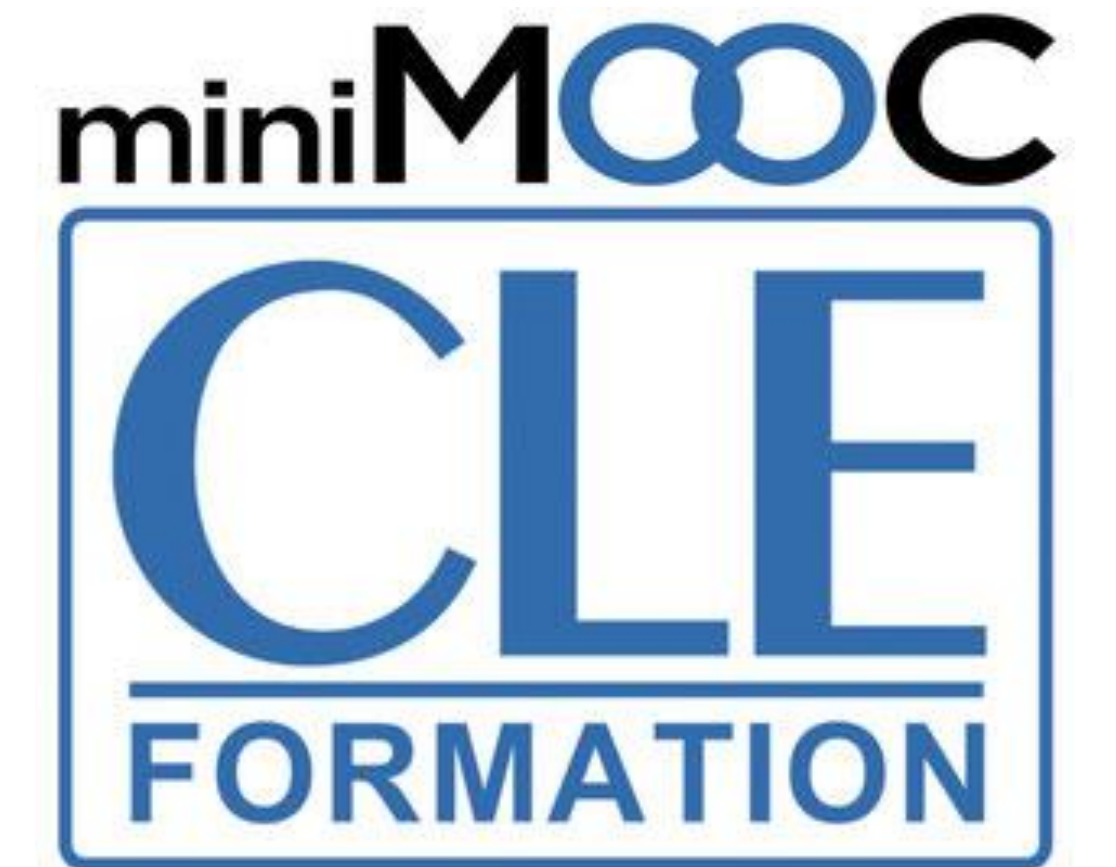
miniMOOC



CONFINÉS, MAIS À VOS CÔTÉS !

CLE Formation

vous accompagne pour garantir
la continuité pédagogique en ligne



Partie 1 Conseils pratiques

CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Partie 1

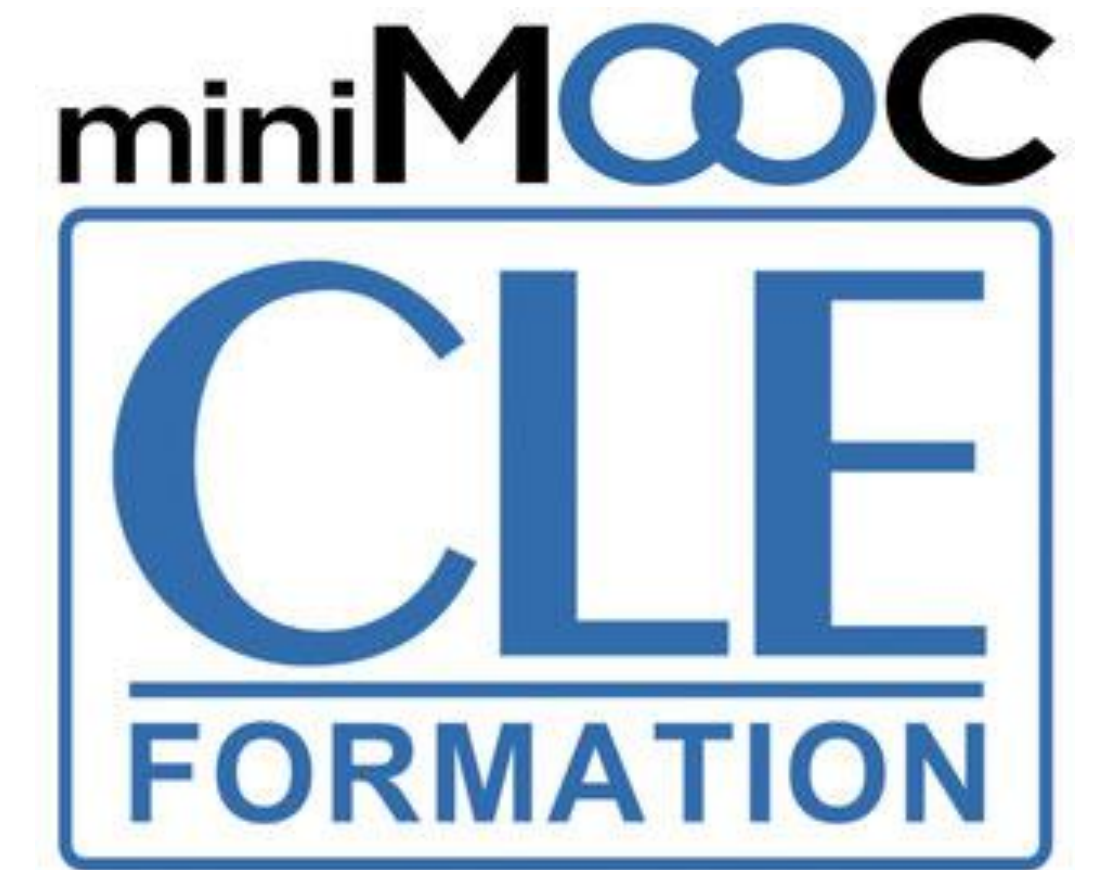
Conseils pratiques

Partie 2

Modalités et ressources

pour vos cours en ligne

www.cleformation.org



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Avant vos cours en ligne

Mutualiser les outils et les pratiques de cours

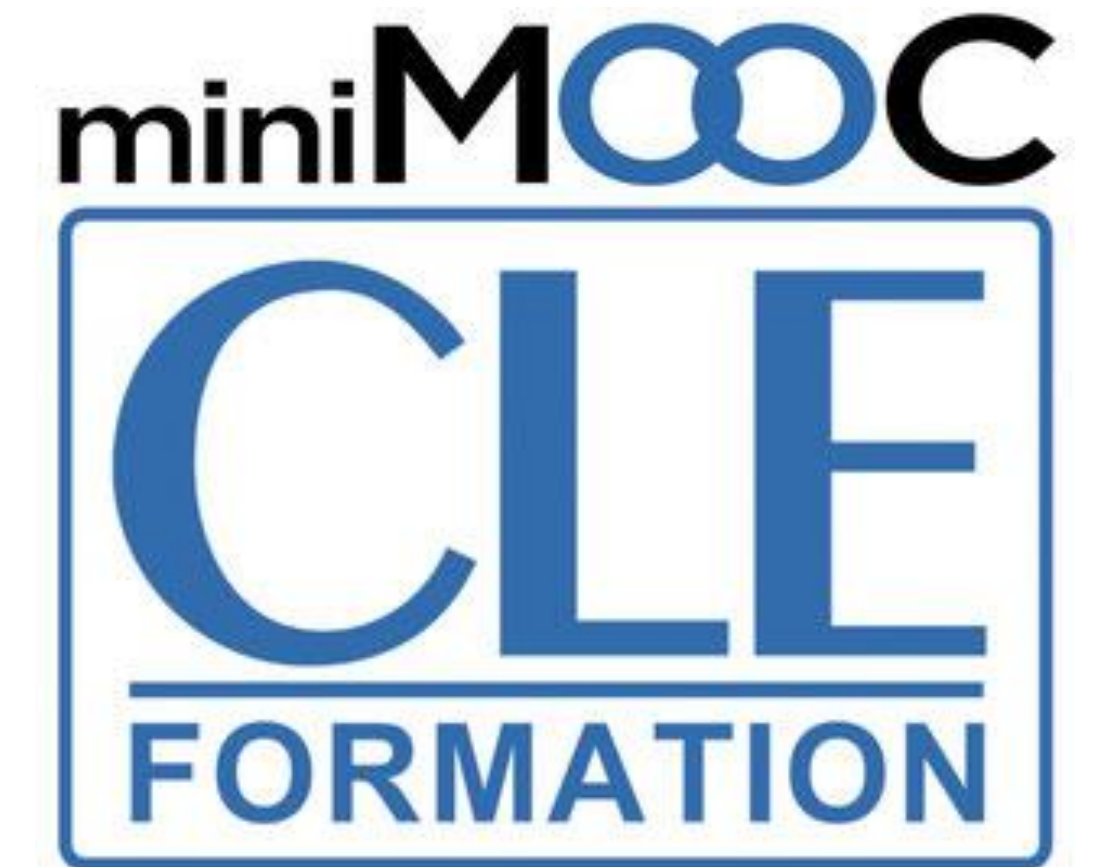
- **LA DURÉE DES SÉANCES**

- Enfants : 40 minutes max.
- Ados : 60 minutes max.
- Adultes : 90 minutes max.

- **MON ÉQUIPEMENT**

- Ordinateur + si possible un 2e écran (ex. : tablette)
- Caméra ou webcam // Micro / Casque ou Oreillettes

IMPORTANT : S'assurer d'avoir autorisé tous les accès

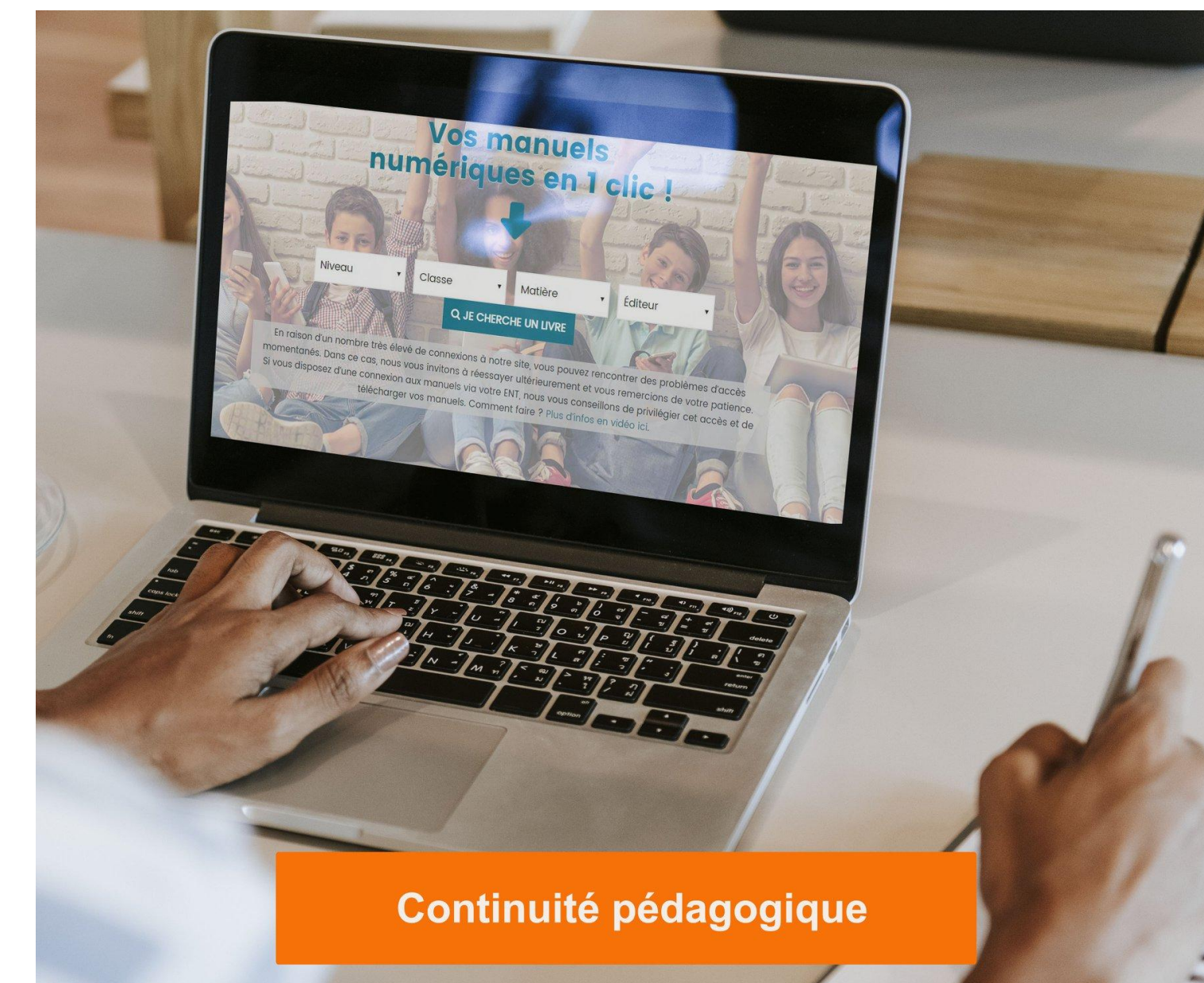
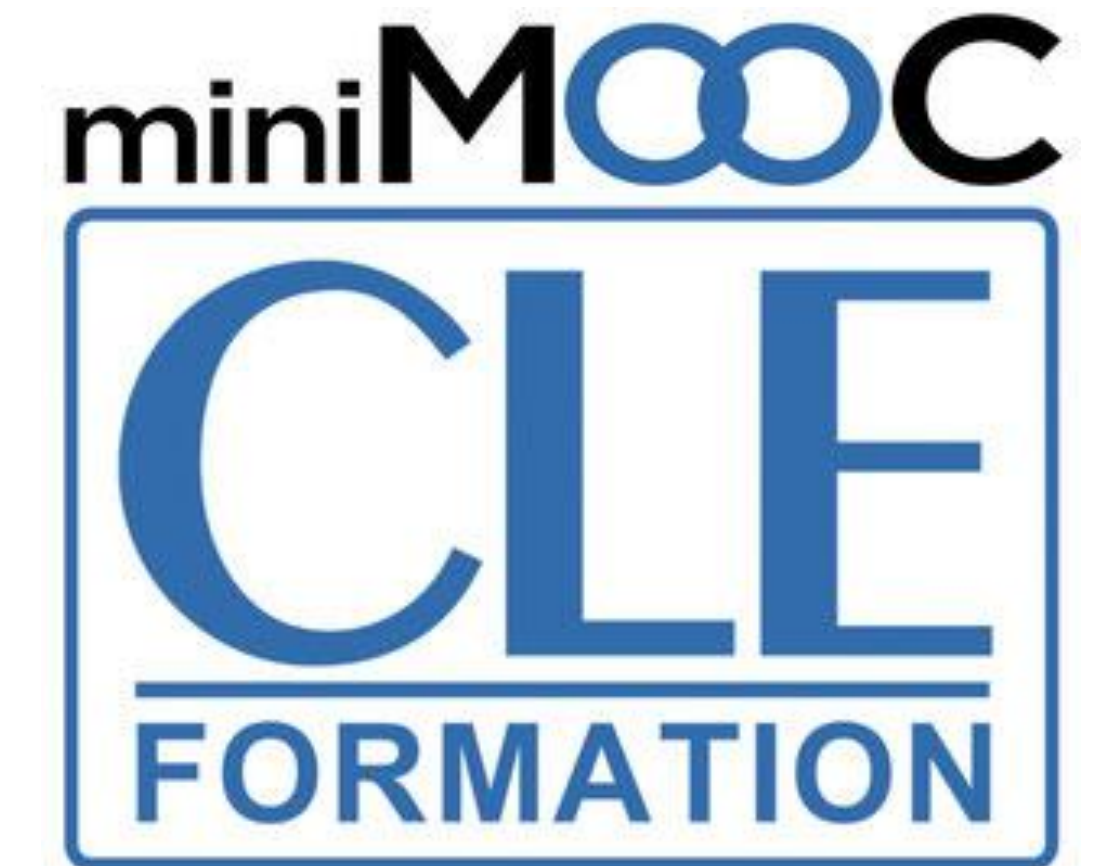


CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Avant vos cours en ligne

Mutualiser les outils et les pratiques de cours

- **MON PROGRAMME DE VISIOCONFÉRENCE**
 - Choisir le programme le mieux adapté à mon cours.
 - Lister ce dont on peut avoir besoin : tableau interactif, sous-groupes, sondages...)



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Avant vos cours en ligne

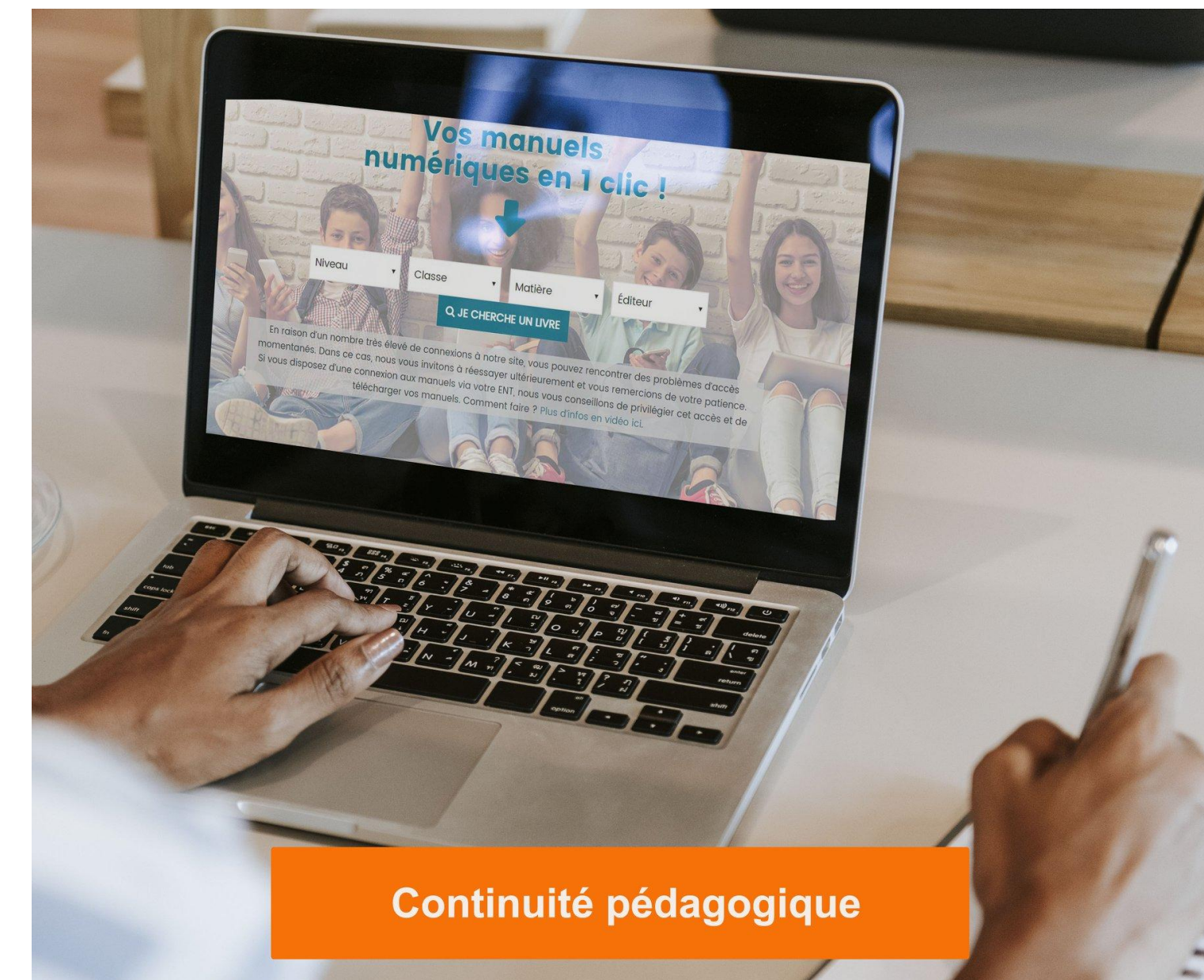
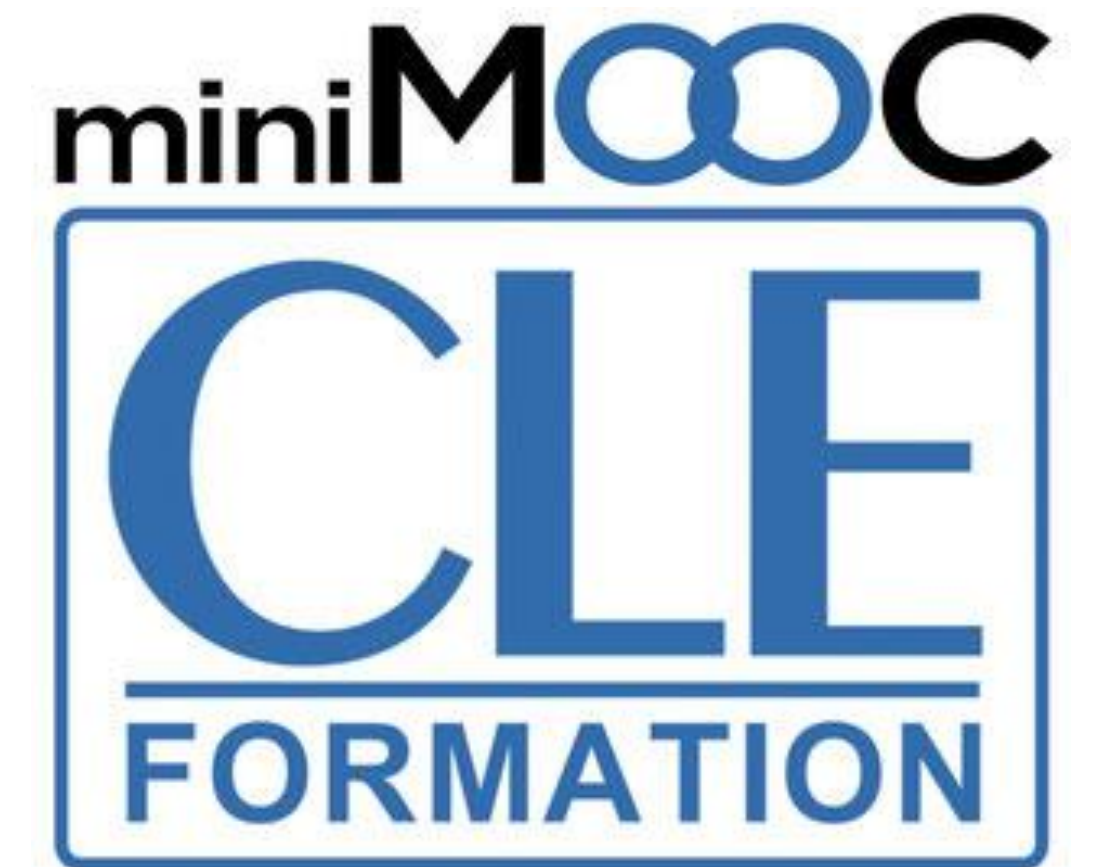
- **PRÉPARER VOTRE MATÉRIEL ET VOS RESSOURCES**

- **Charger tous les documents** et supports nécessaires sur votre plateforme dans un espace approprié (*ViaScola, Google Drive, Emodo, Moodle Cloud, One Drive, etc.*) ;

- **Ouvrir toutes les ressources** (Web, manuel...) à utiliser pendant la séquence ;

- Penser à **avoir recours aux outils / applications en ligne** pour consulter vos apprenants ou vérifier s'ils ont fait le travail demandé (ex. : *Google Forms, Google doc, Kahoo!, etc.*)

IMPORTANT : Si les apprenants doivent imprimer un fichier partagé, le signaler en avance. Privilégier les impressions N/B.



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Avant vos cours en ligne

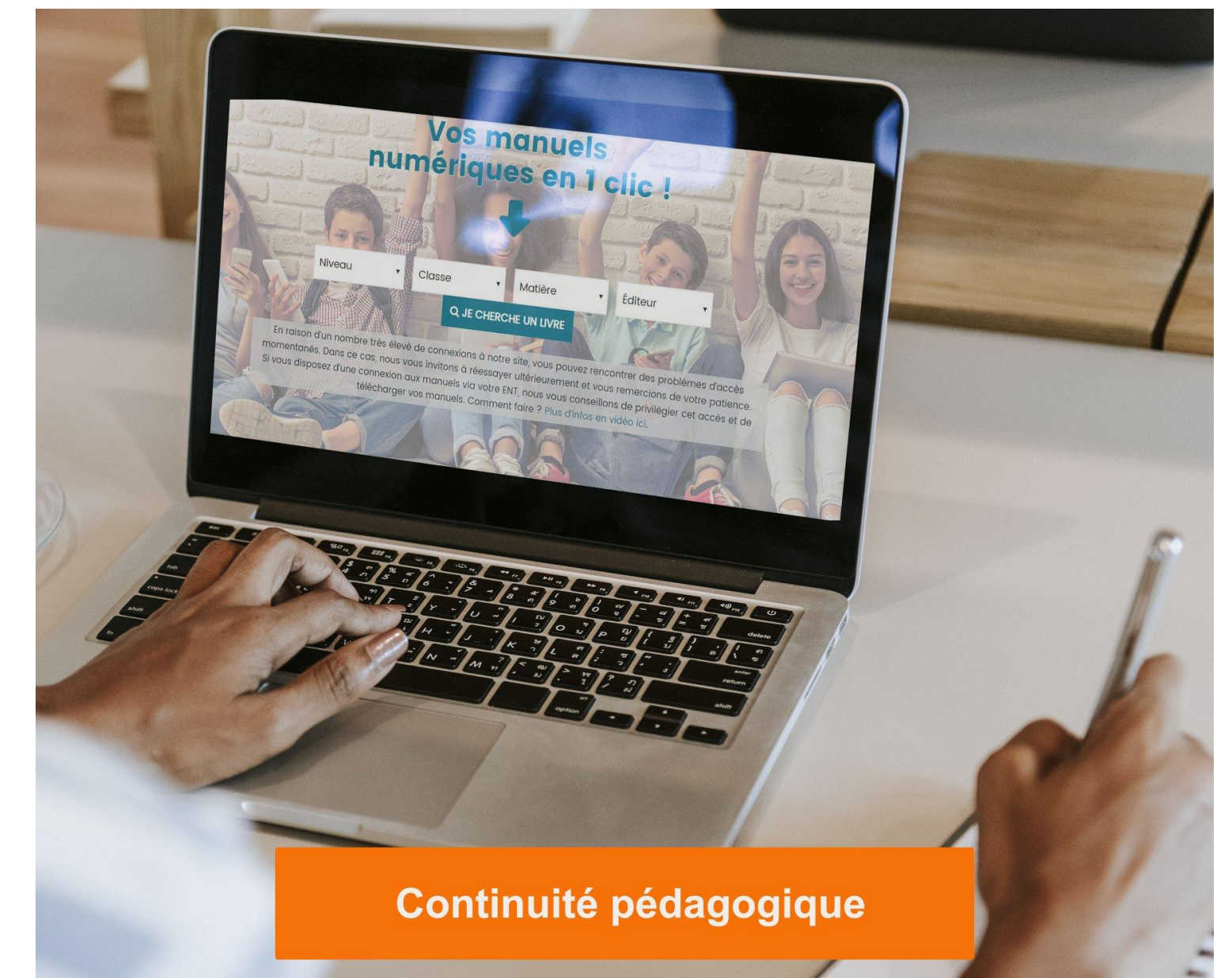
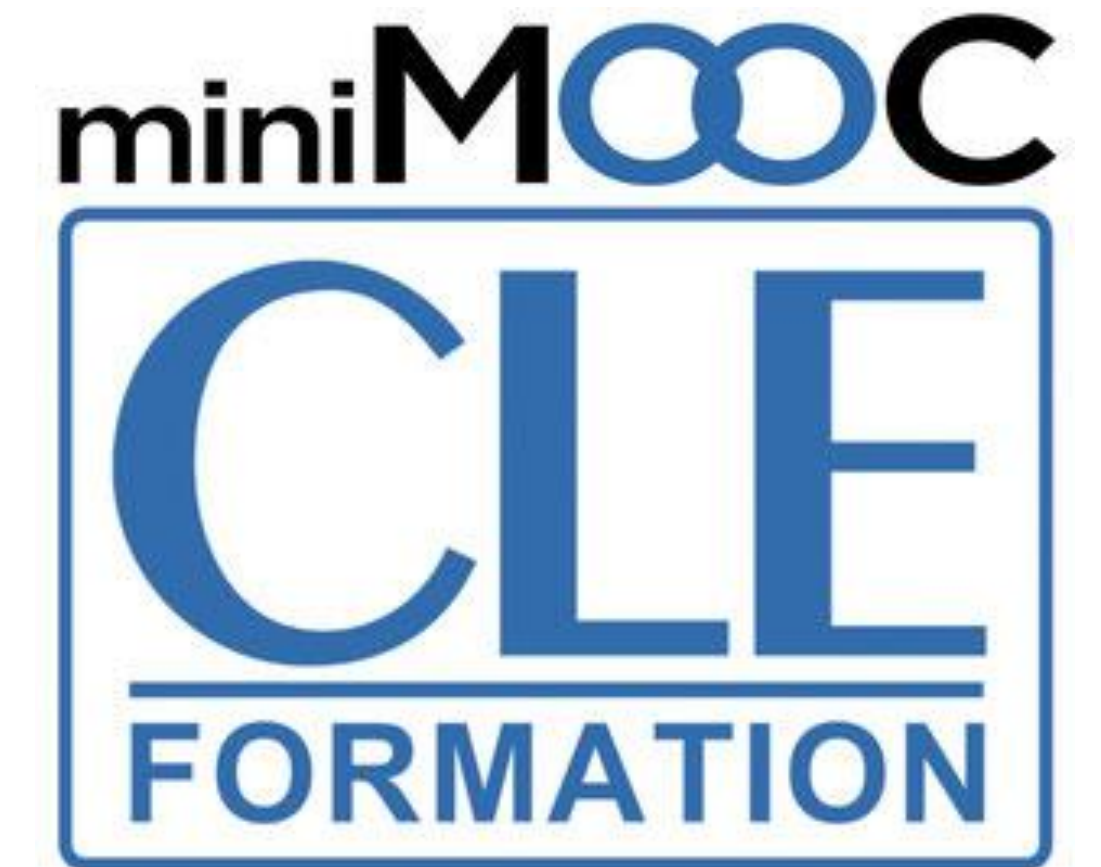
Profitez des fonctionnalités des manuels numériques

Si possible, installer sur le poste de travail,
le manuel et le cahier d'activités numériques souhaités.



IMPORTANT :

Ne pas oublier que vous pouvez aussi profiter de l'espace personnalisable de nos **Bibliomanuels** pour stocker des contenus en lien avec votre manuel.



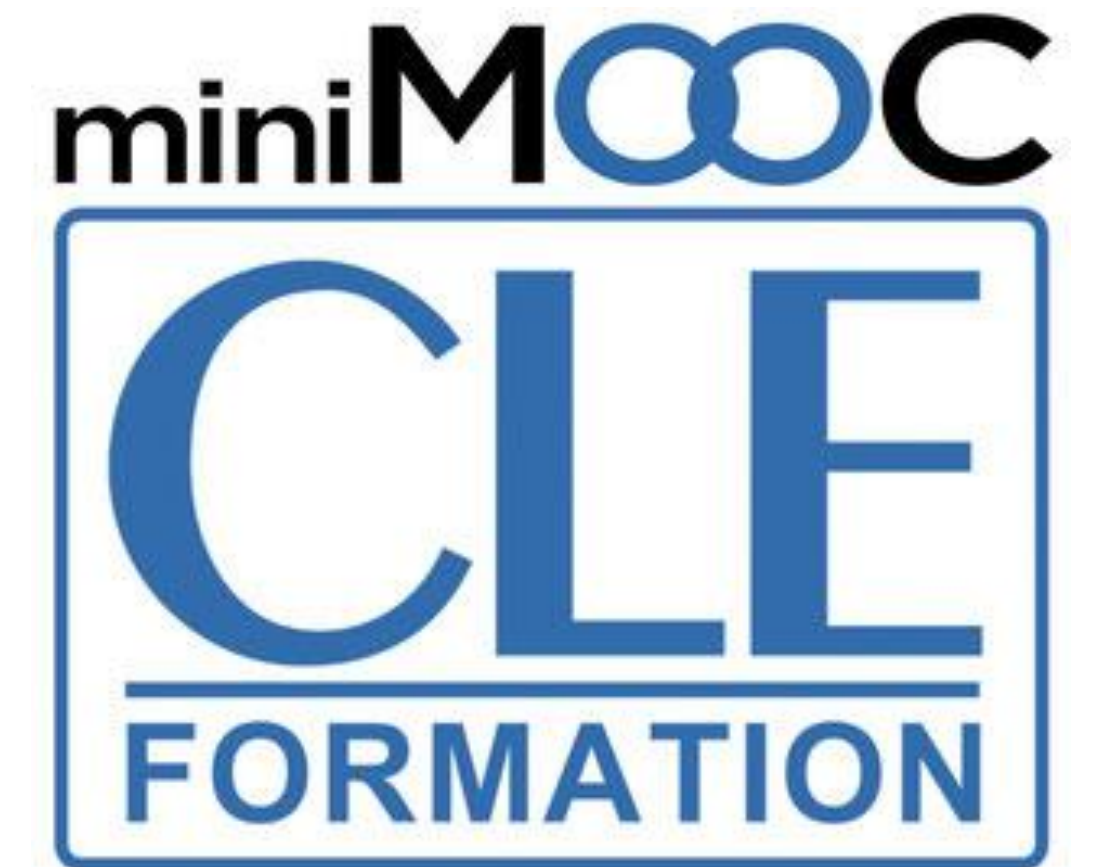
CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Utiliser les ressources en ligne

Bibliomanuels :

- accès libre et gratuit
- enseignants et apprenants
- manuels et cahiers d'activités

+ de 50 références disponibles !



Biblio Manuels
La bibliothèque numérique des éditeurs
Bordas, Le Robert, Nathan, Retz et CLE International

bordas éditeur leROBERT Nathan RETZ CLE INTERNATIONAL

CONFIGURATIONS

JE CHERCHE UN LIVRE

Niveau Classe Matière CLE International Ok

54 résultats ont été trouvés pour CLE International

Tendances
Méthode de français
Lire 1
Tendances - Niveau C1/C2 - ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

Tendances
Méthode de français
Cahier d'activités
Tendances - Niveau B2 - ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

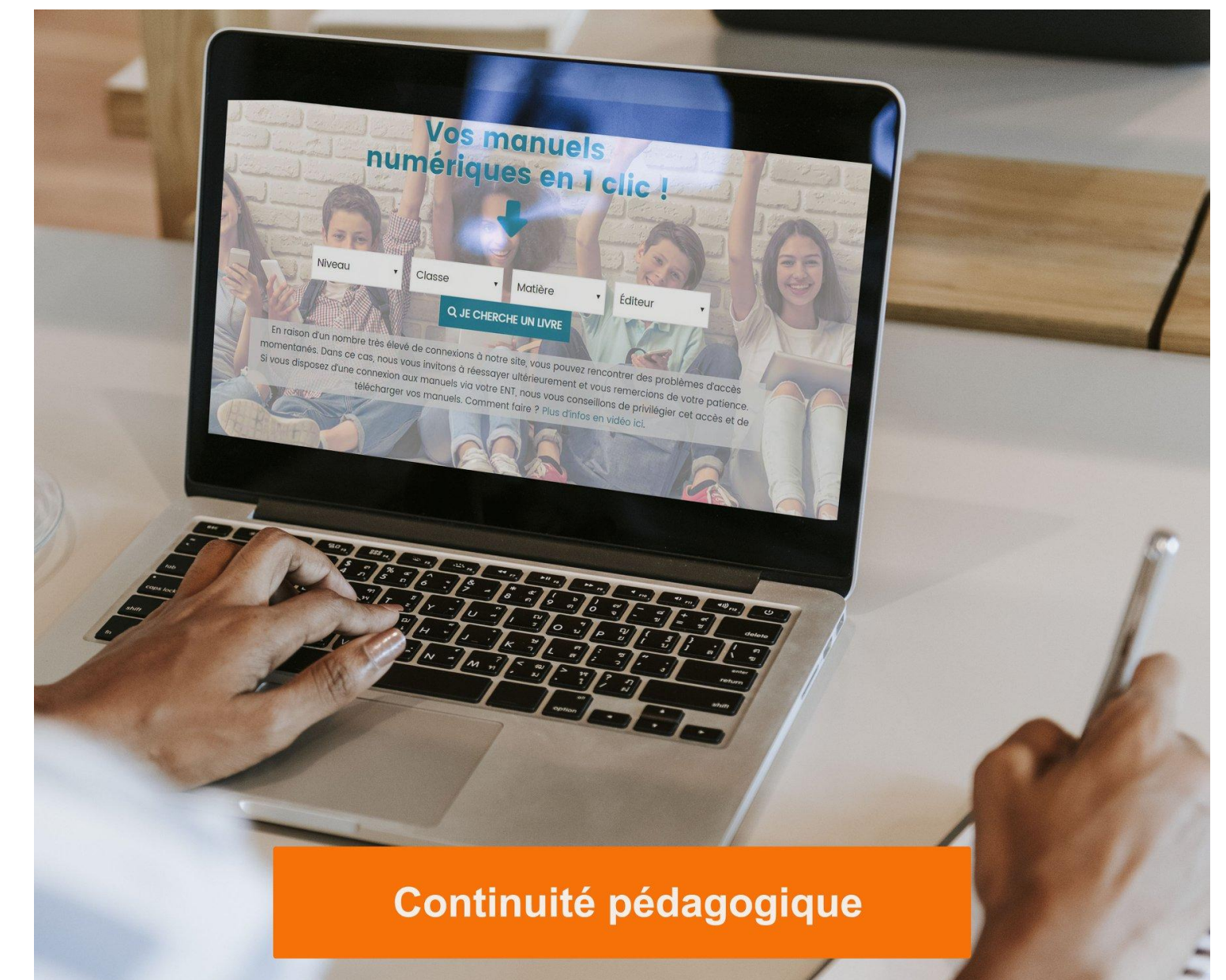
Tendances
Méthode de français
Cahier d'activités
Tendances B2 - Version ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

Tendances
Méthode de français
Cahier d'activités
Tendances - Niveau B1 - ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

Zigzag+
Méthode de français
Niveau 1
Zigzag + - Niveau 1 - Version ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

Zigzag+
Méthode de français
Niveau 2
Zigzag + - Niveau 2 - Version ...
- Éditions CLE International - Français langue étrangère
Accéder

<https://adistance.manuelnumerique.com>



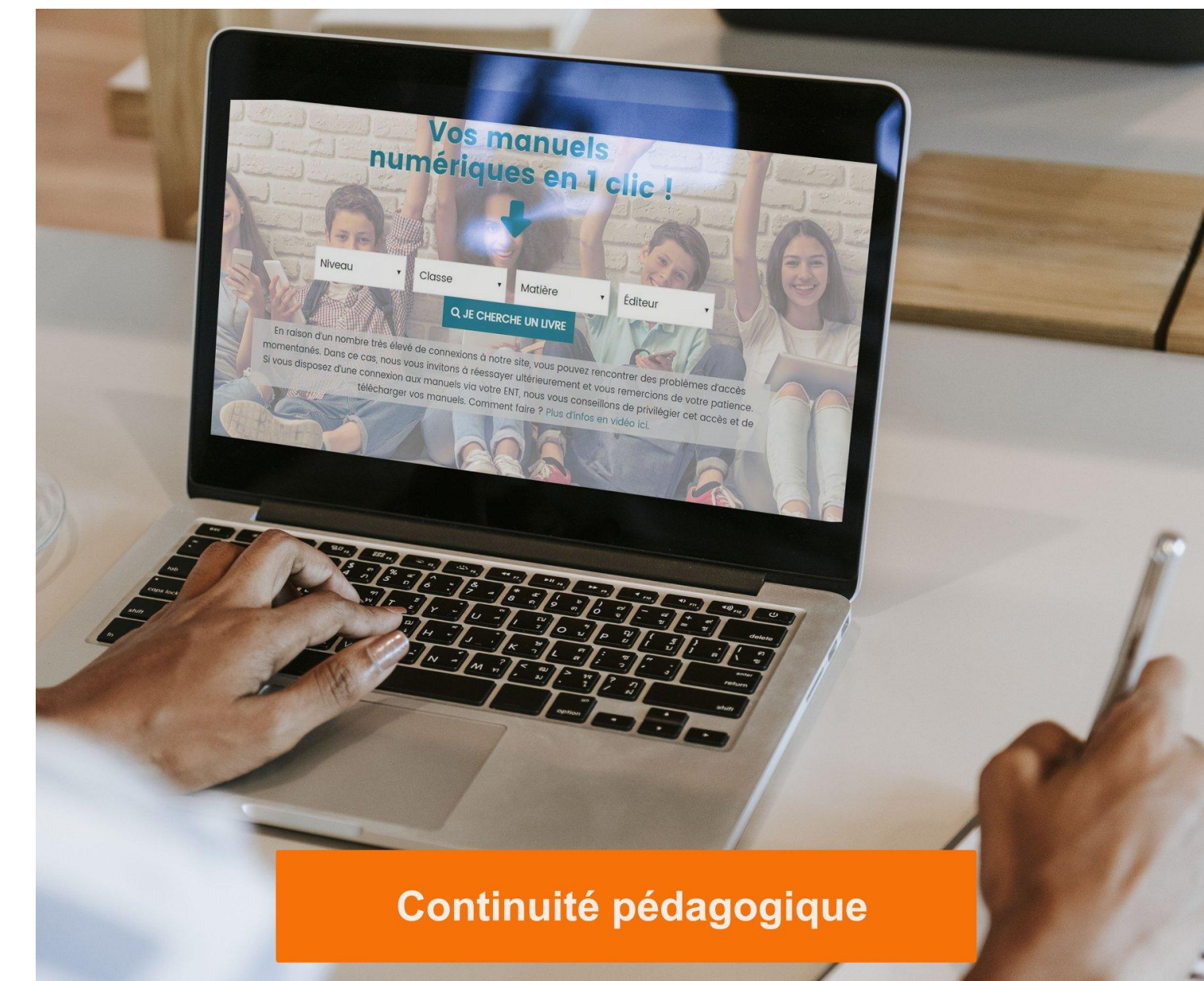
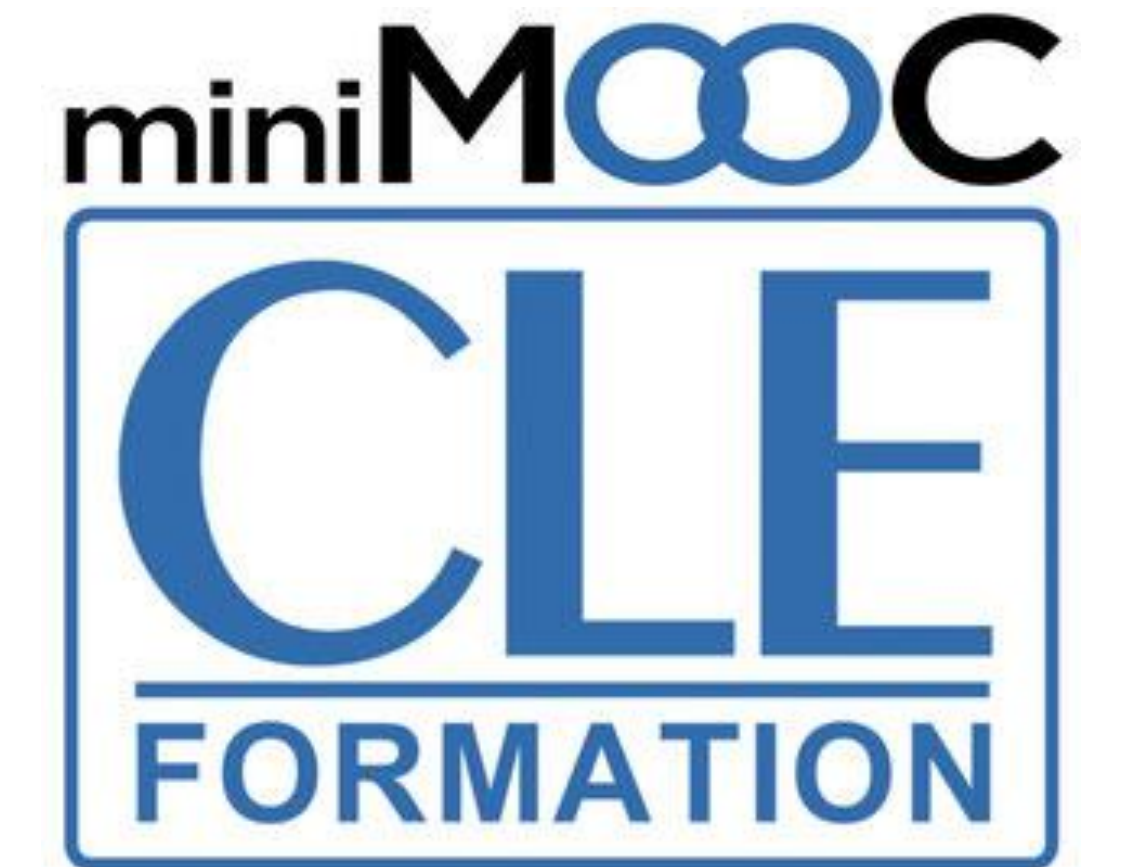
CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Utiliser les ressources en ligne

Espace digital :

- accessible à tous
- ressources complémentaires
- activités interactives

The screenshot shows the CLE International website interface. At the top, there is a navigation bar with the CLE International logo, a search bar, social media icons (Facebook, YouTube, Twitter, LinkedIn), and links for 'NEWSLETTER', 'ENGLISH', 'CONTACT', 'MON COMPTE', and 'MON PANIER'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Enfants', 'Adolescents', 'Adultes', 'Outils complémentaires', 'Certifications', 'Lectures', 'Formation', and 'Numérique'. The main content area is titled 'L'espace digital CLE International' and features a grid of product categories under 'TYPES DE PRODUITS' and 'ESPACE DIGITAL'. A prominent graphic shows a hand interacting with a tablet displaying various CLE product logos like 'Tendances', 'PIXEL', 'LECTURES CLE', 'écho', 'ZicZac', and 'Merci!'. The text next to the graphic reads: 'L'espace digital CLE International « Pour toujours rester connecté à vos méthodes »'.



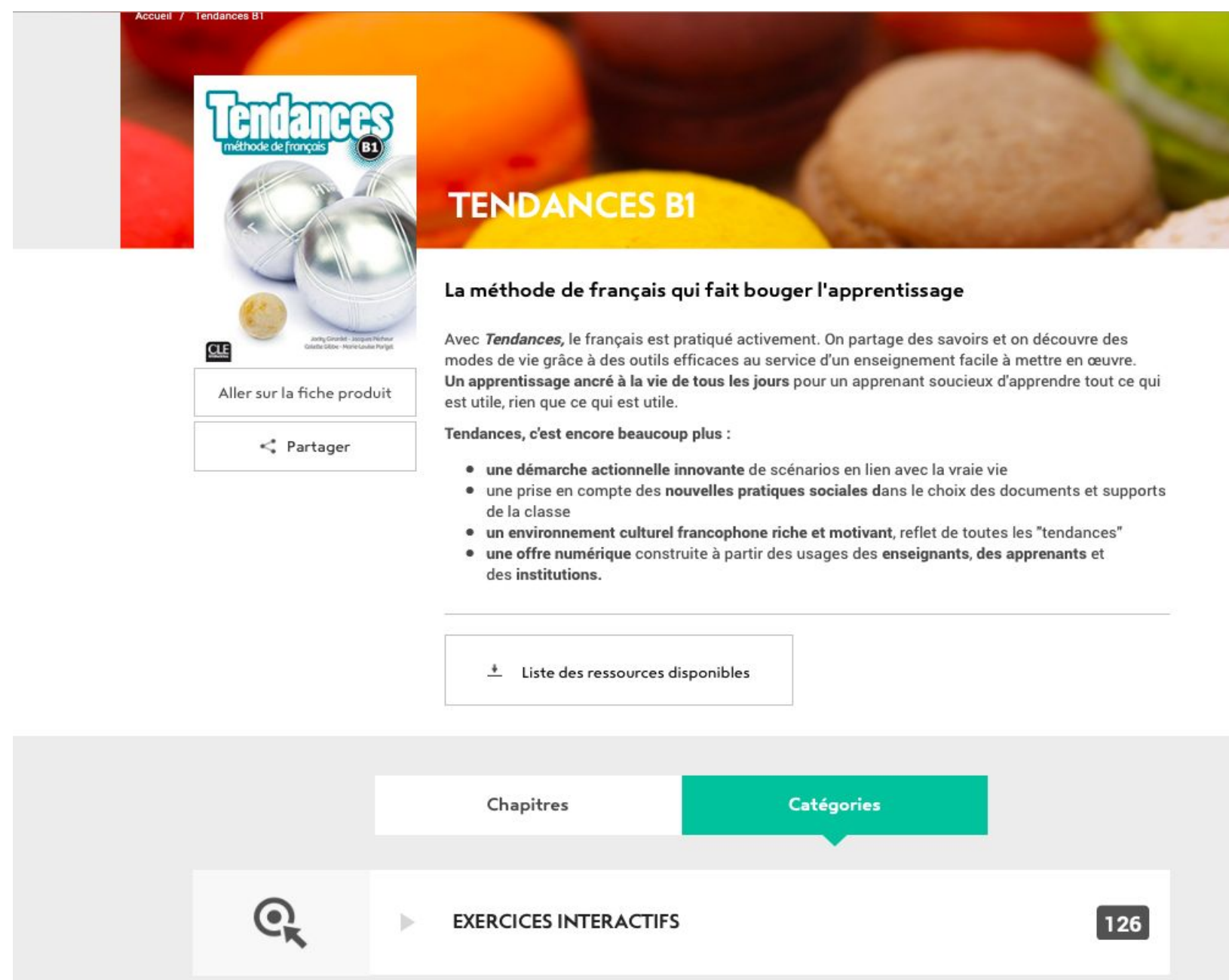
CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

<https://www.cle-international.com/espace-digital/>

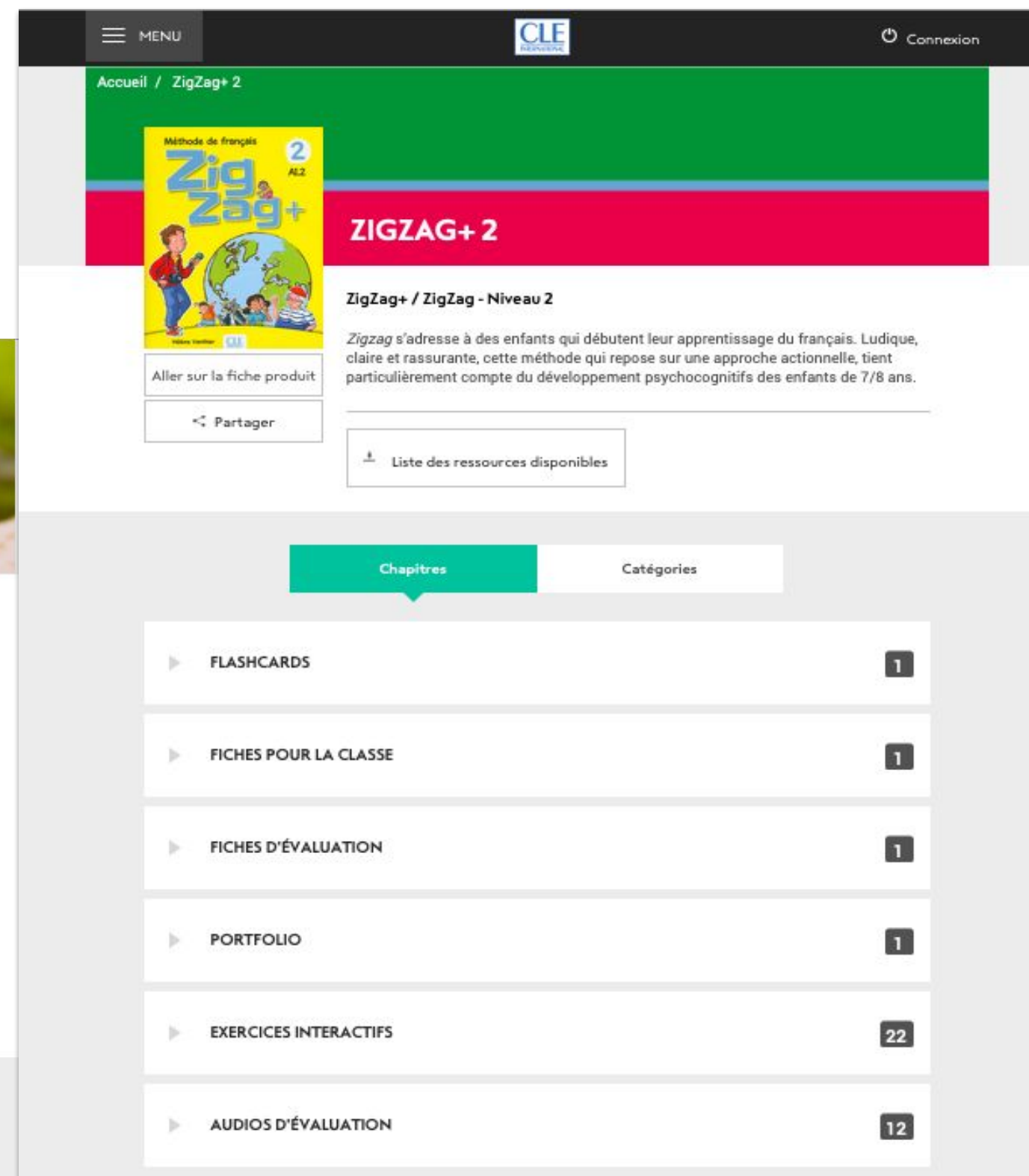
Utiliser les ressources en ligne

Espace digital :

- accessible à tous
- ressources complémentaires
- activités interactives

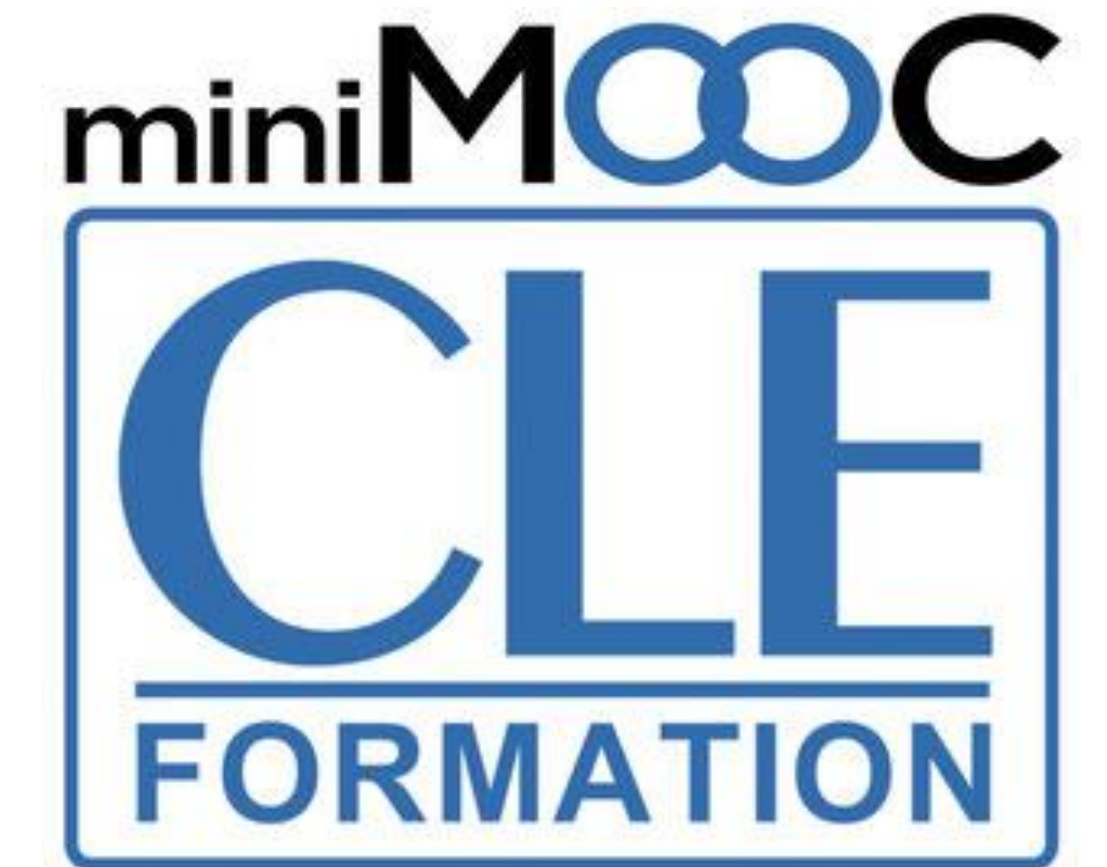


The screenshot shows the 'Tendances B1' page on the CLE website. It features a header with the title 'Tendances B1' and a sub-header 'La méthode de français qui fait bouger l'apprentissage'. Below this, there is a paragraph describing the method and its benefits, followed by a list of features. At the bottom, there are navigation tabs for 'Chapitres' and 'Catégories', and a search bar with the text 'EXERCICES INTERACTIFS' and a count of '126'.



The screenshot shows the 'ZigZag+ 2' page on the CLE website. It features a header with the title 'ZIGZAG+ 2' and a sub-header 'ZigZag+ / ZigZag - Niveau 2'. Below this, there is a paragraph describing the method and its benefits, followed by a list of resources. At the bottom, there are navigation tabs for 'Chapitres' and 'Catégories', and a list of resources with counts:

Chapitres	Catégories
FLASHCARDS	1
FICHES POUR LA CLASSE	1
FICHES D'ÉVALUATION	1
PORTFOLIO	1
EXERCICES INTERACTIFS	22
AUDIOS D'ÉVALUATION	12



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

<https://www.cle-international.com/espace-digital/>

Avant votre visioconférence

• L'ESPACE DE TRAVAIL

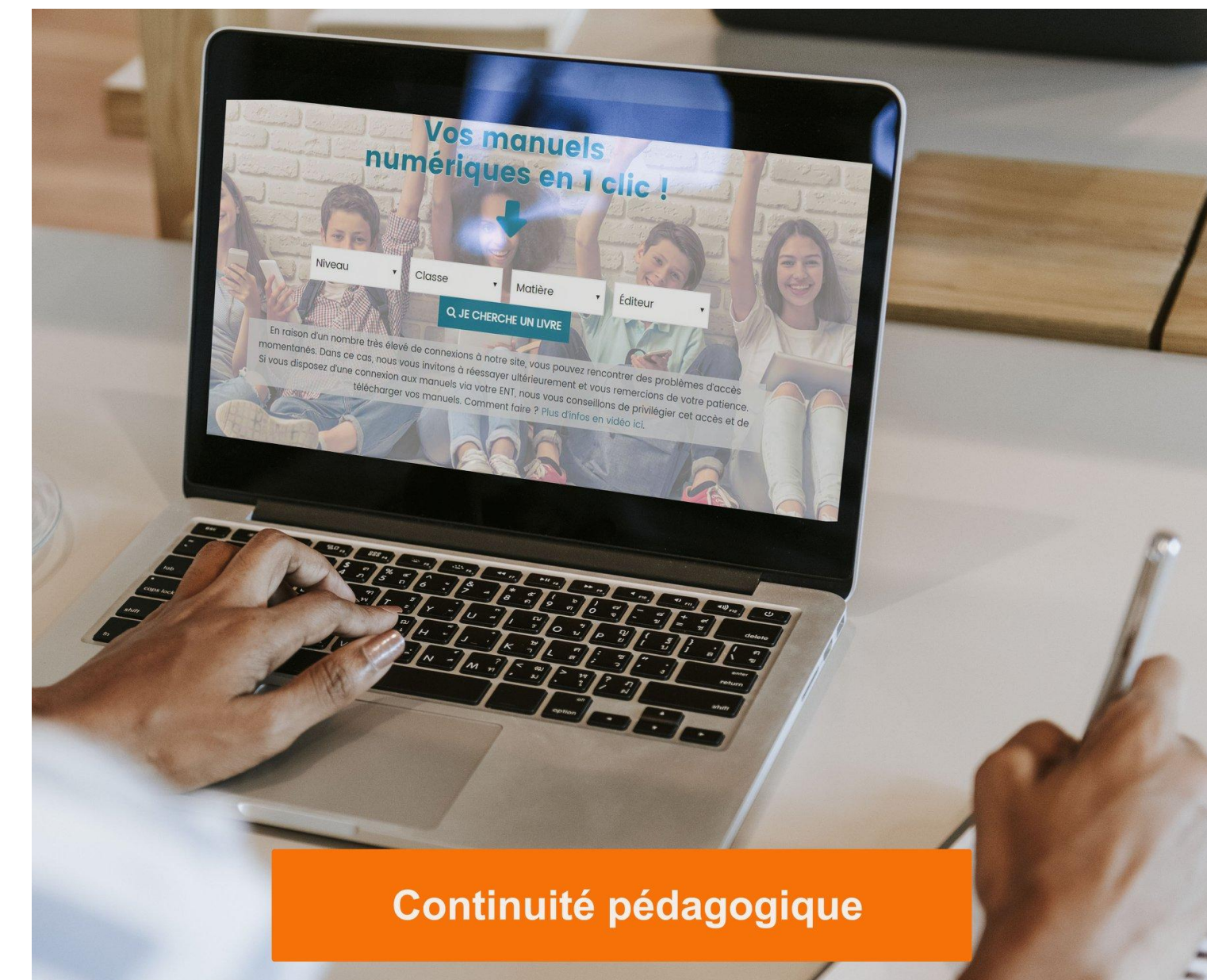
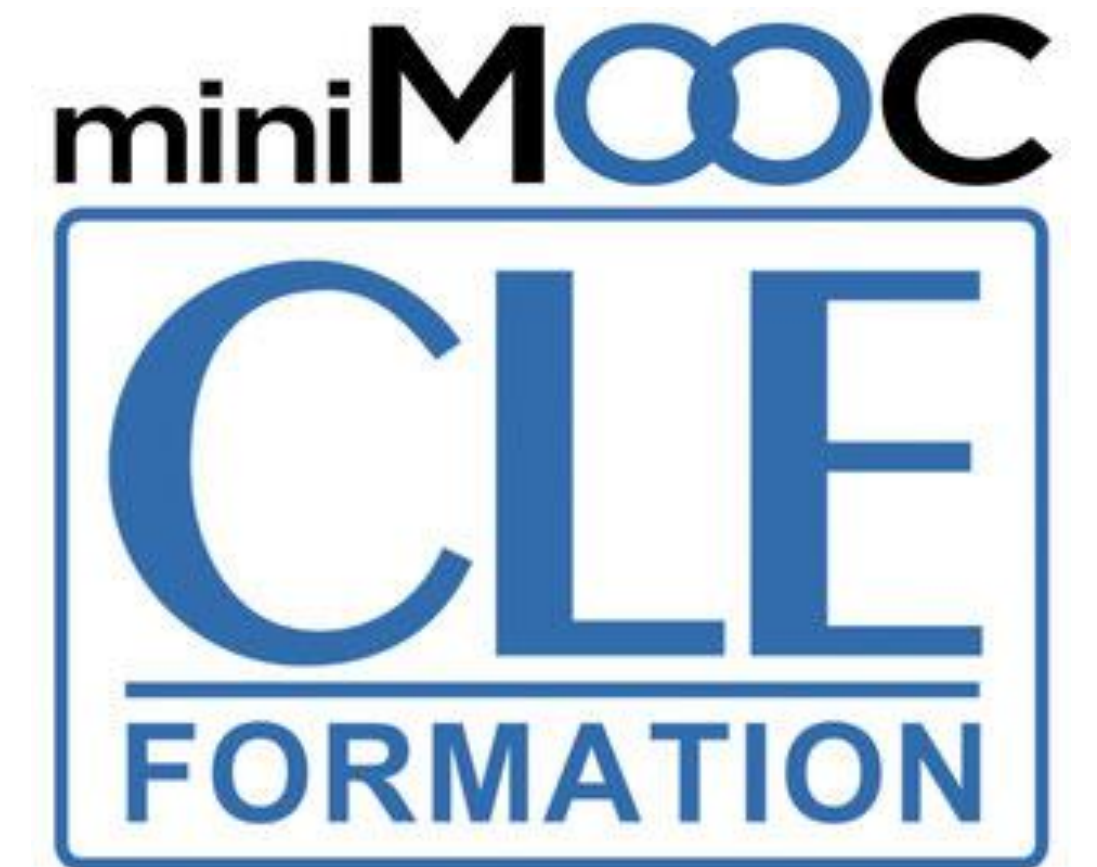
- Organiser un **espace de travail favorable** :
- le lieu (calme, isolé des bruits extérieurs, bonne luminosité)
Conseil : Penser à mettre votre téléphone portable en "mode silencieux" ou en "mode avion" et couper toutes les notifications
- Soigner votre **arrière-plan**
Conseil : Utiliser l'option de "floutage d'écran"

• LA TENUE VESTIMENTAIRE

- Être habillé(e) comme si on était en classe
- Éviter les vêtements à rayures (effet moiré)

• LE MATÉRIEL À PORTÉE DE MAIN

- Prévoir **papier et stylo** pour prendre des notes
- Avoir une **gourde d'eau** à portée de main



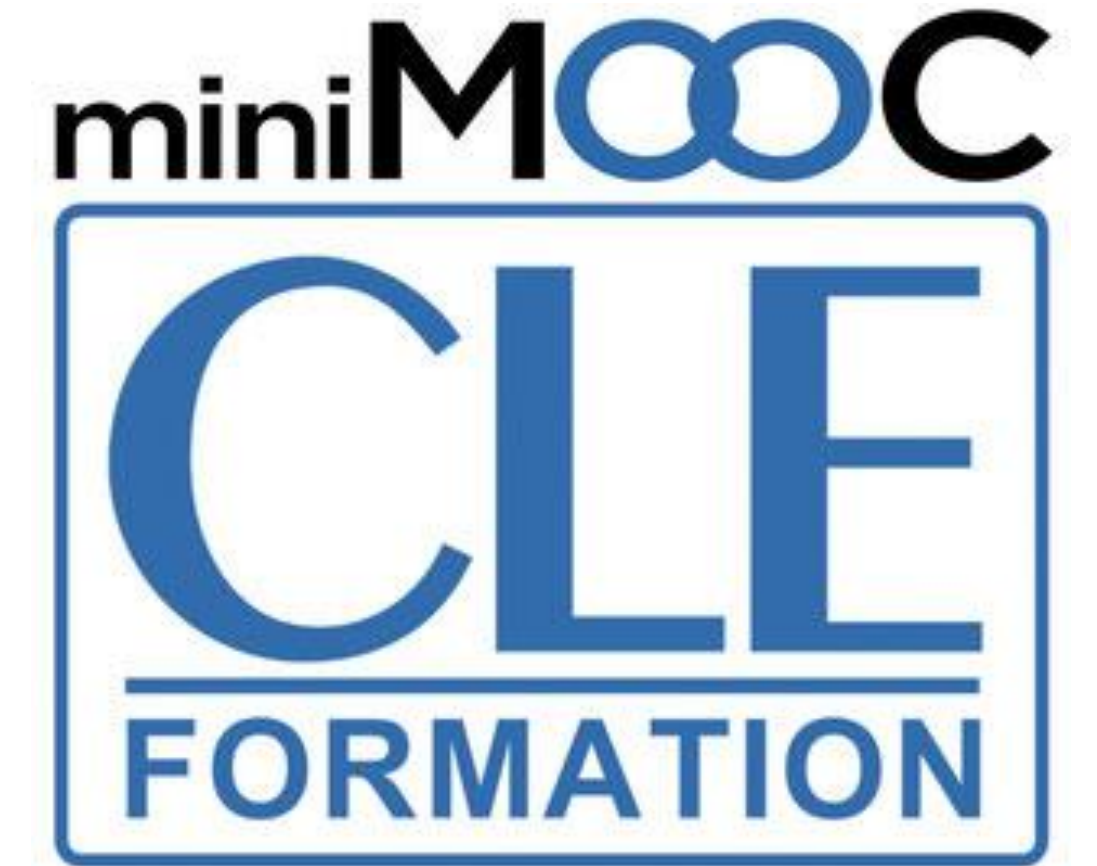
CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Au début de votre visioconférence

- **L'ACCUEIL**

- **Saluer** et vérifier que tous les participants sont bien connectés
- Rappeler les **règles de fonctionnement** du webinaire (fiche téléchargeable)
- Inviter les apprenants à couper leur **micro**
- Rappeler l'existence du **chat** et penser à le surveiller régulièrement

Conseil : Ne pas hésiter à utiliser des captures ou partages d'écran pour expliquer les fonctions principales du programme



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Respect des règles de visioconférence

Respect des règles de visioconférence

AVANT

Vérifier votre poste de travail

- Brancher votre ordinateur sur secteur pour éviter d'être à court de batterie.
- Utiliser de préférence un casque et un micro pour éviter les bruits de fond.
- Utiliser votre câble (ethernet) plutôt qu'un réseau wifi.

Vérifier votre environnement de travail

- Choisir une pièce bien éclairée pour la qualité de l'image.
- Ne pas se placer à contre-jour.
- Choisir un fond neutre.

Anticiper les interruptions possibles

- Mettre son téléphone sur silencieux ou mode avion.
- Prévenir son entourage pour ne pas être dérangé.
- Passer aux toilettes !

PENDANT

Aménager de bonnes conditions de travail

- Éviter les autres téléchargements le temps de la visioconférence.
- Prévoir de quoi prendre des notes.
- Prévoir de préférence une gourde à un verre d'eau qui risquerait de se renverser.

Permettre le bon déroulement de la séance

- Avoir ses cours et son matériel à portée de main.
- Envoyer un message 'Bonjour !' pour signaler sa présence.
- Prendre connaissance du plan de la séance en attendant le début du cours.

Faciliter les interactions

- Laisser la caméra allumée
- Couper son micro pour éviter les bruits de fond et interférences.
- Mais activer son micro pour parler !
- Faire signe (de la main ou par message) en cas de difficulté.

APRÈS

Retravailler son cours

- Reprendre ce qui a été vu.
- Relire ses notes.
- Revoir les activités.

S'organiser entre deux cours

- Bien gérer son temps.
- Varier ses activités.

Se préparer pour le cours suivant

- Faire le travail demandé.
- Envoyer son travail dans les temps.

Garder le lien

- Collaborer avec tous les élèves du cours.
- Demander de l'aide si nécessaire.

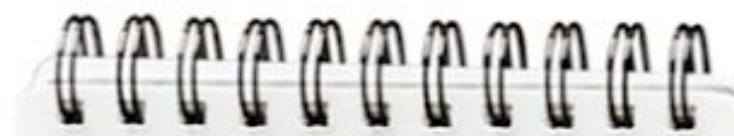


CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Respect des règles de visioconférence



Conseils pour les adultes accompagnants (à traduire dans leur langue)



- Vérifier le poste de travail (**ordinateur branché, casque et micro** si possible, connexion au câble ethernet)
- Vérifier l'**espace de travail** (lumière suffisante, pas de contre-jour)
- Anticiper les possibles interruptions (**prévenir les membres de la famille** et rappeler aux enfants de **passer aux toilettes** avant la classe)

Vous assurer pendant la séance que tout se passe bien du point de vue technique

Aider votre enfant à bien gérer son temps et varier ses activités

Vérifier que la caméra et le micro fonctionnent bien et que l'enfant sait bien les utiliser

S'assurer qu'il puisse envoyer son travail dans les temps

En cas de difficulté, ne pas hésiter à entrer en contact avec les enseignants dans l'horaire établi

Conseils pour la classe en ligne

Pour les enfants



Dis "Bonjour" quand tu te connectes

Écoute bien les consignes



Éteins le micro quand tu ne parles pas



Ne parle pas en même temps que tes camarades



Fais signe quand tu as une question



Fais les activités demandées



Continuité pédagogique

CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

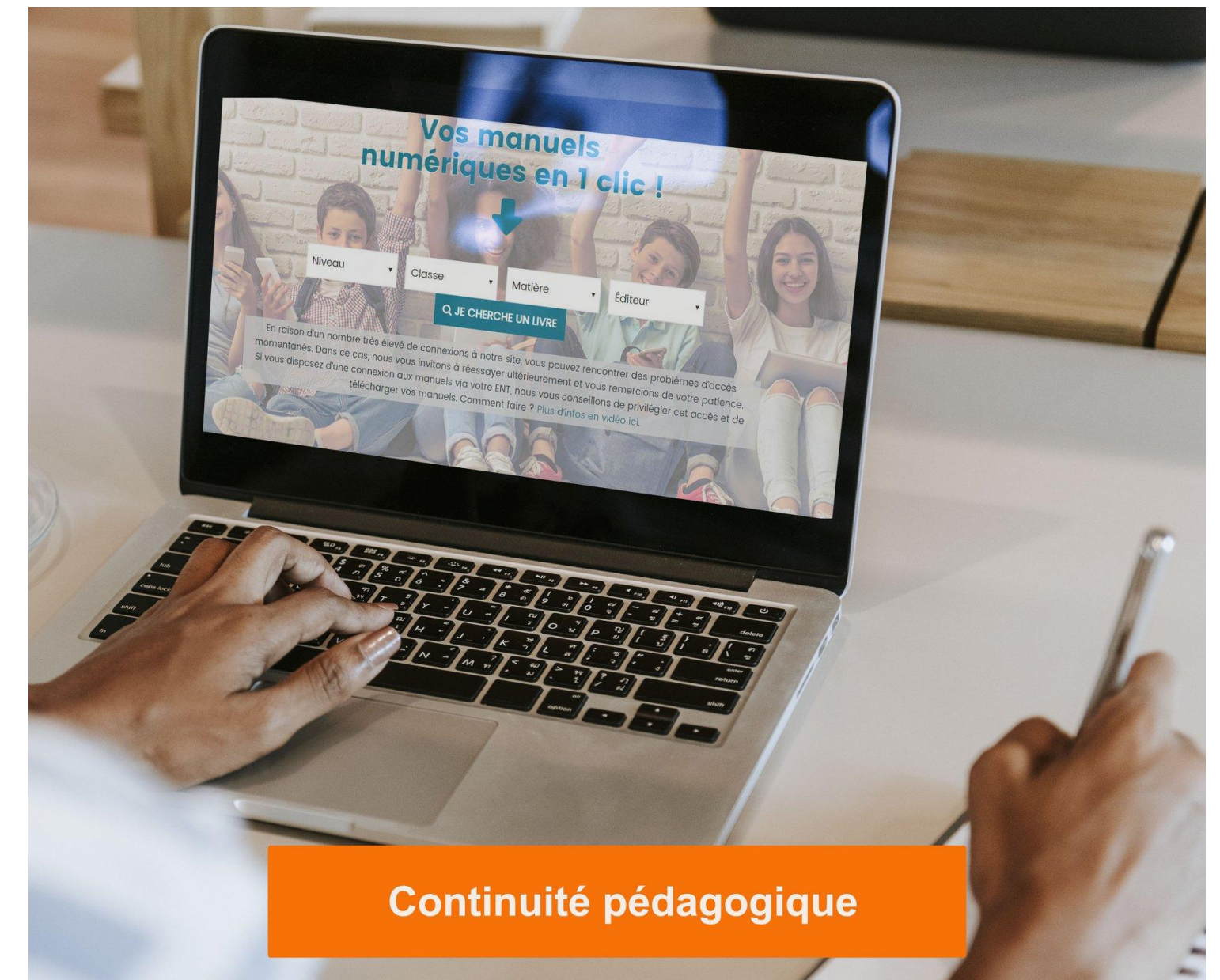
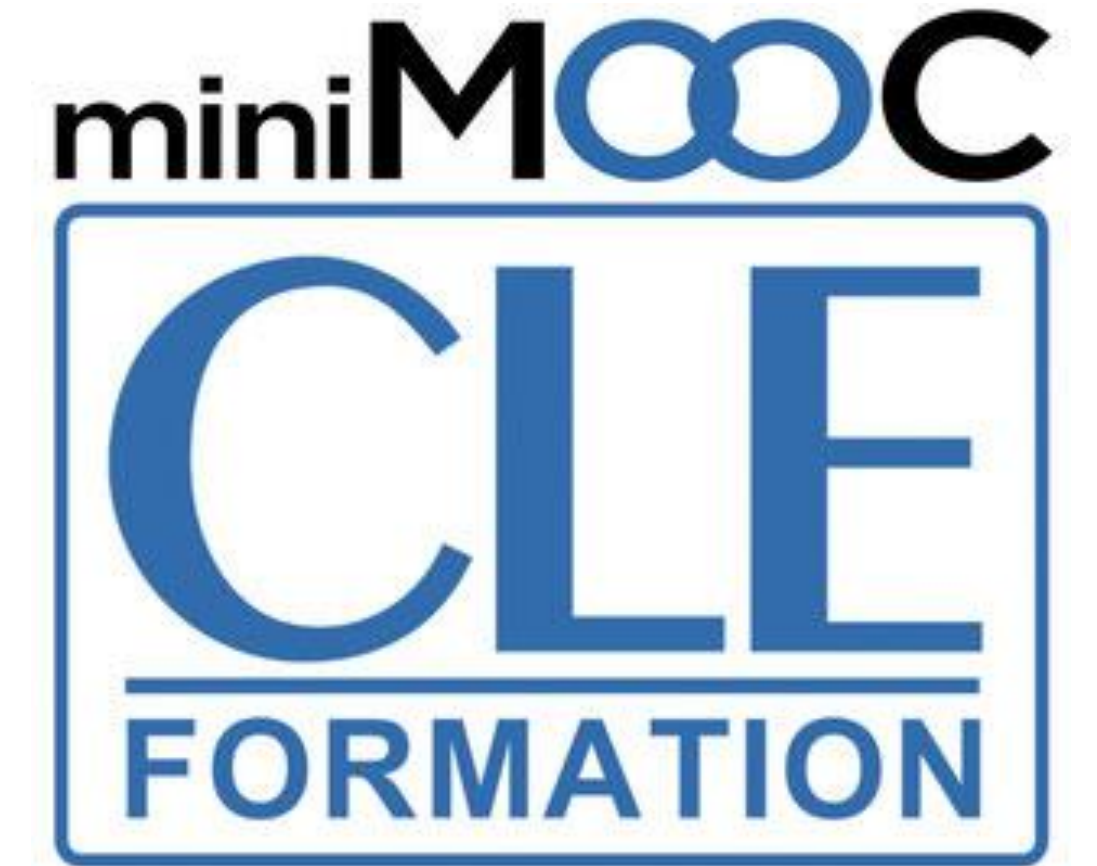
Pendant la visioconférence

- **LA GESTION DES TEMPS**

- Penser au **décalage** entre votre intervention et le moment où celle-ci arrive auprès des participants.
- Ne pas avoir peur des moments de silence
- Faire régulièrement des **pauses** pour permettre d'éventuelles questions
- Privilégier les **activités courtes** (10/15 min) et dynamiques

- **LES CONSIGNES**

- Donner des **consignes claires** et concises
- Penser à utiliser un "**ordre du jour**" préalablement chargé sur le chat ou sur votre plateforme d'apprentissage pour faciliter le suivi du cours.



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Après le cours en ligne

- **LE BILAN**

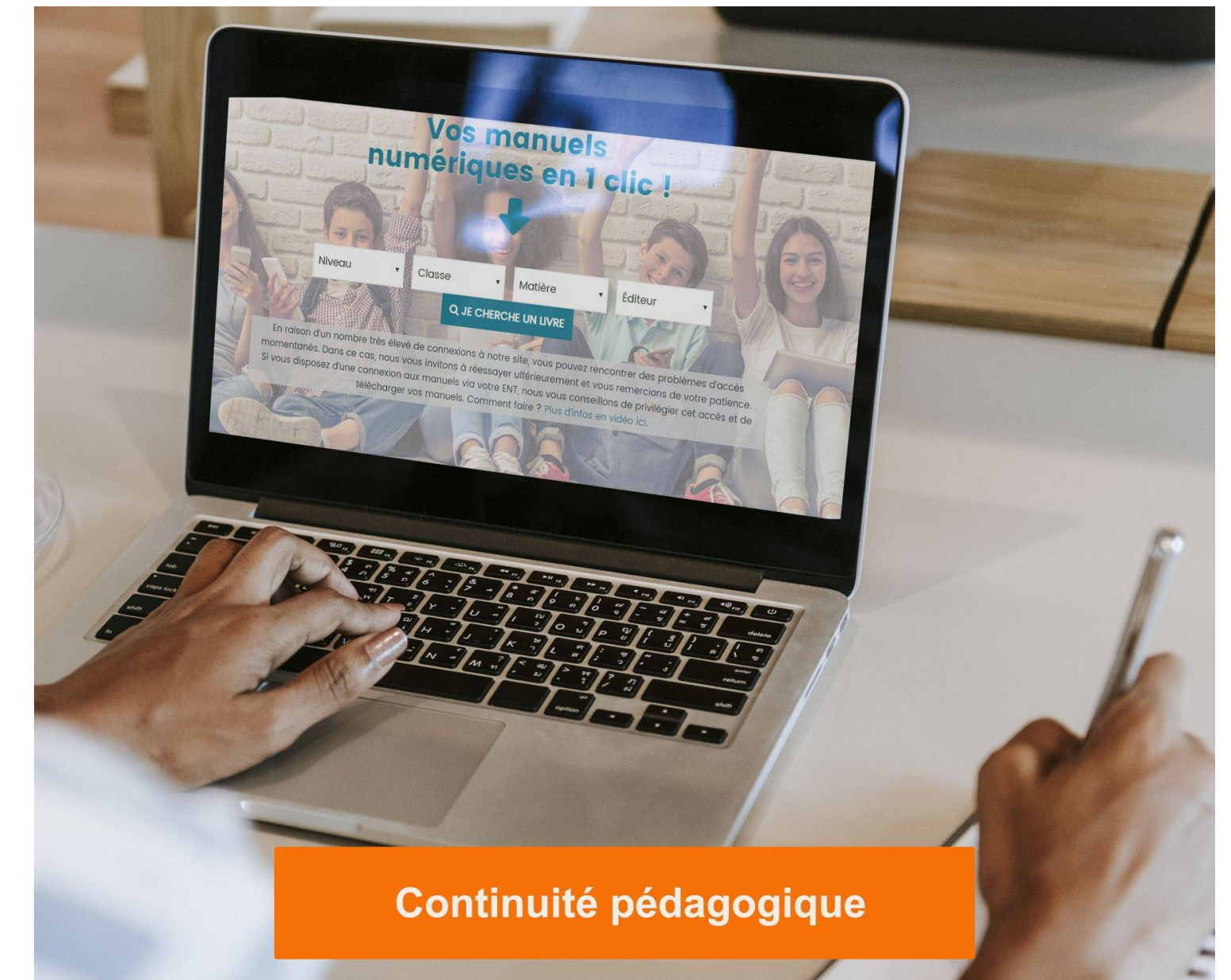
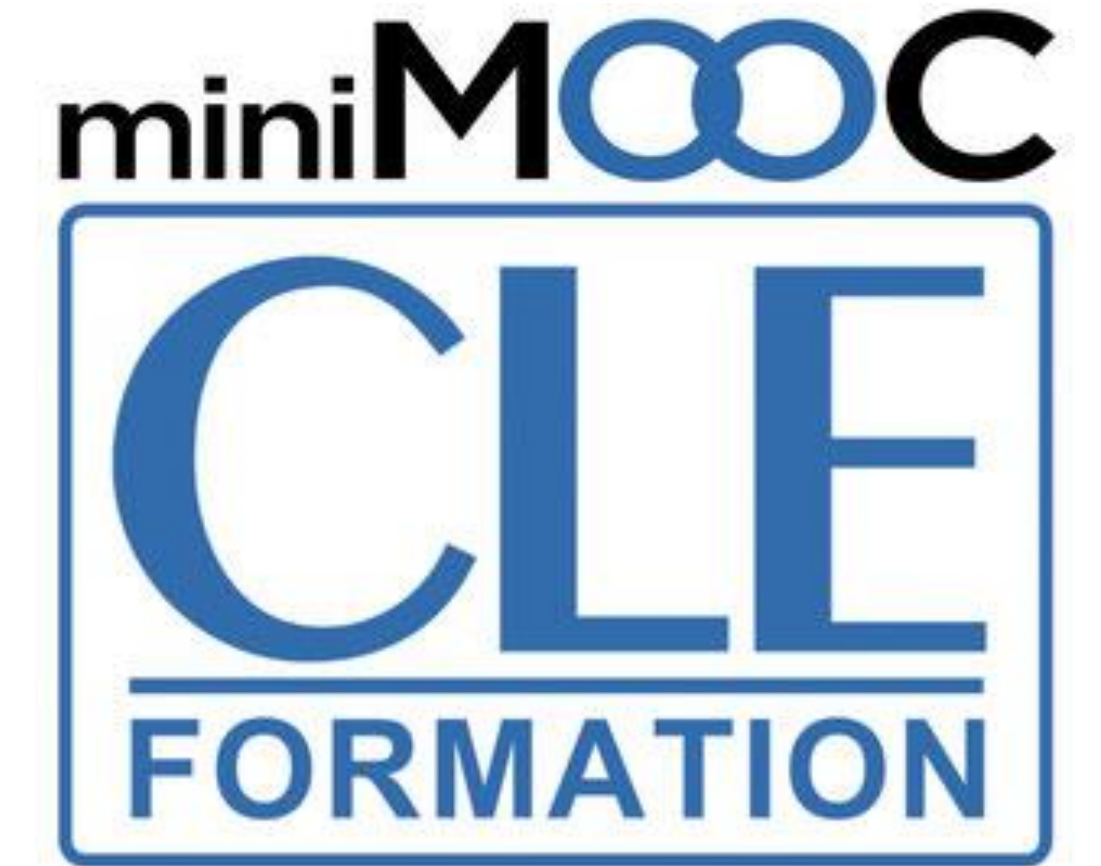
- **Évaluer** et réajuster son cours
- Adapter son matériel

- **S'ORGANISER**

- Envoyer les **documents et corrigés type** pour gagner du temps
- S'assurer que le travail demandé a bien été reçu
- Donner un **programme détaillé** qui tienne compte d'un équilibre entre les temps en ligne et hors ligne

- **GARDER LE LIEN**

- Créer un **espace d'échange**
- Définir le créneau de disponibilité



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS

Tous nos délégués vous soutiennent !



Annick Hatterer - Monde
ahatterer.cle@gmail.com



Arturo Martínez - Mexique
ACsscle@larousse.com.mx



Constanza Rodríguez - Mex.
mrodriguez@larousse.com.mx



Daniel Rignault - Monde
drignault@cle-inter.com



Diego Mantilla - Colombie
clecolombia@larousse.com.co



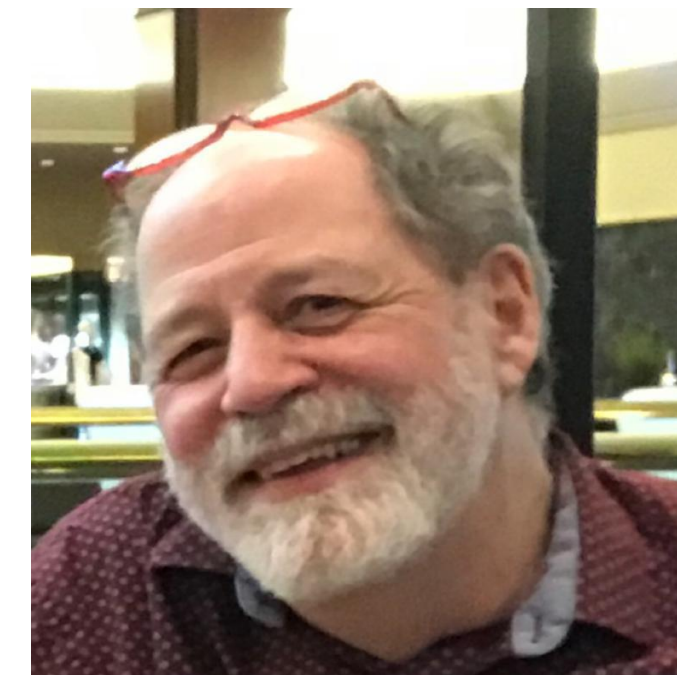
Jeanne Renaudin - Espagne
jrenaudin.cle@gmail.com



Laura Medina - Am. Centrale
clecentro@larousse.com.mx



Liliana Rojas - Mexique
lrojas@larousse.com.mx



Louis Anctil - Canada
anctil@portal.ca



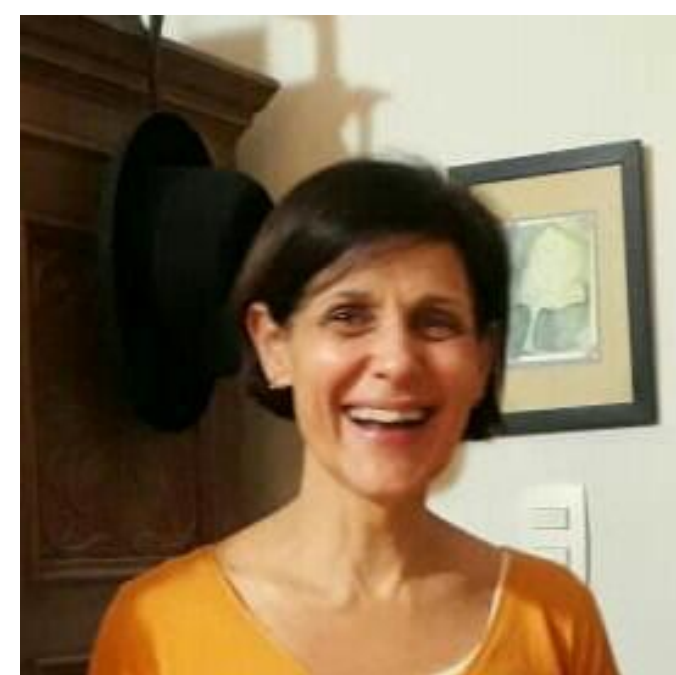
Marjolaine Bégouin - Europe
mbegouin@cle-inter.com



Michaël Boutet - Mx / AC
mboutet@larousse.com.mx



Philippe Liria - Monde
pliria.cle@gmail.com



Regina Rizzi - Brésil
cle.bresil@gmail.com



Ruy Albarrán - Mx - Am. Centrale
ralbarran@larousse.com.mx



Stéphane Bugnet - Mexique
sbugnet@larousse.com.mx

Partie 1

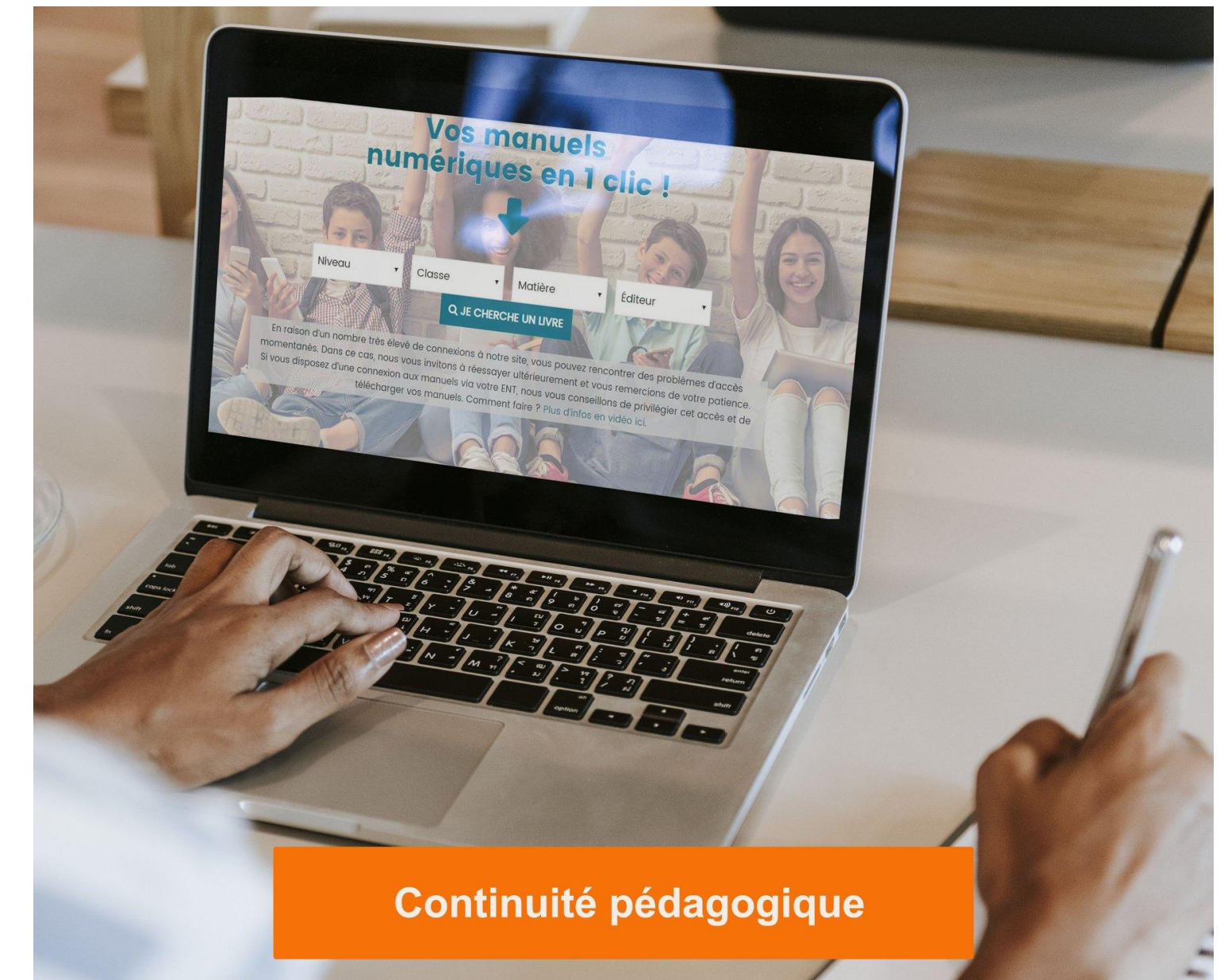
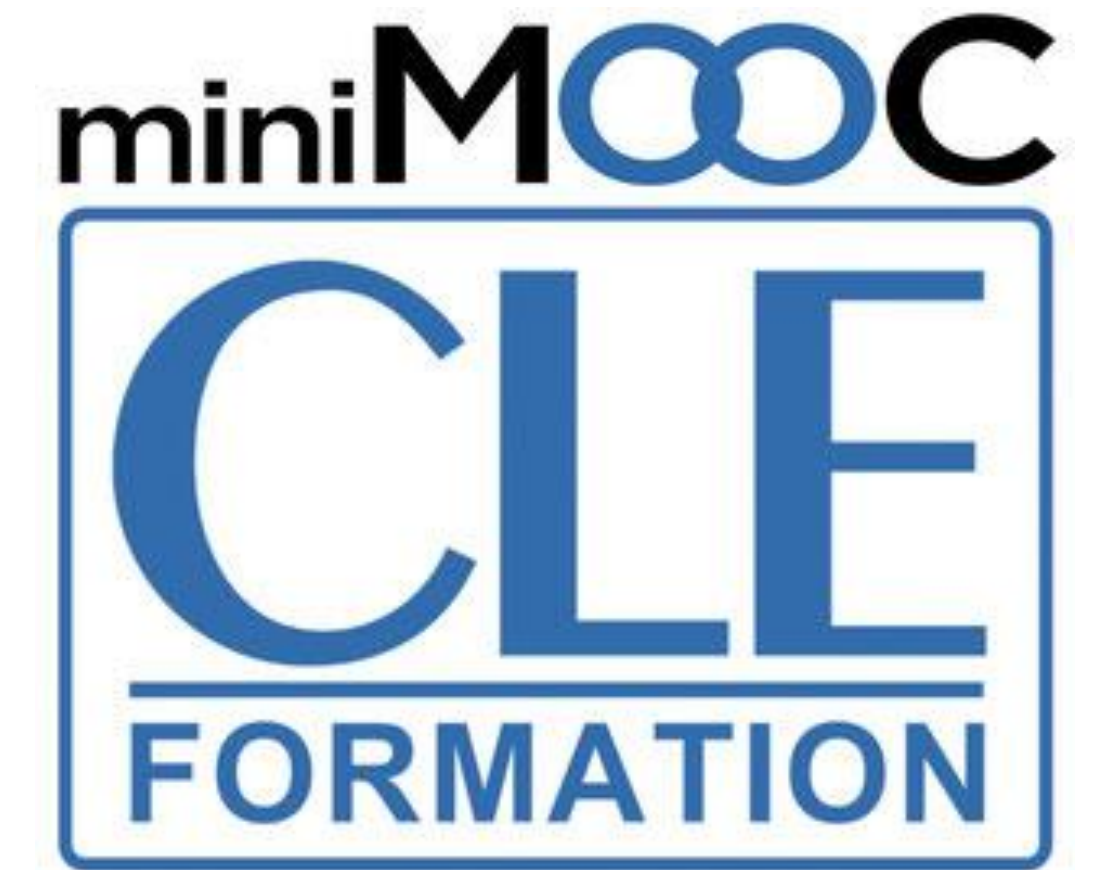
Conseils pratiques

Partie 2

Modalités et ressources

pour vos cours en ligne

www.cleformation.org



CONFINÉS MAIS À VOS CÔTÉS